



# Wir stellen Ihnen ANNA vor (Analyse der Nachhaltigkeitsanforderungen)

Liebe Geschäftsfreunde,

unser Tool ANNA unterstützt Sie bei der Umsetzung der Nachhaltigkeit und der Erstellung Ihrer Nachhaltigkeitsberichte nach den 20 Kriterien des Deutschen Nachhaltigkeitskodex-DNK. ANNA erstellt Ihren Projektplan durch eine ToDo-Liste mit Verantwortlichkeiten und Fristen aus den nicht vollständig umgesetzten Punkten.

## WIE SEHEN DIE ANFORDERUNGEN IM DETAIL AUS?

Über eine Erfassungsmaske werden Sie von Frage zu Frage geführt, haben aber über Navigationsschaltflächen auch die Möglichkeit zwischen ganze Kapitel oder Kriterien zu springen. Auf der Titelseite zeigen wir Ihnen immer an, wieviel Prozent der Fragen Sie bereits bearbeitet haben.

SDG	Grad der Erfüllung
1	0%
2	im Berichtszeitraum nicht relevant
3	0%
4	im Berichtszeitraum nicht relevant
5	im Berichtszeitraum nicht relevant
6	0%
7	0%
8	25%
9	22%
10	0%
11	50%
12	0%
13	25%
14	im Berichtszeitraum nicht relevant
15	100%
16	50%
17	im Berichtszeitraum nicht relevant
18	im Berichtszeitraum nicht relevant
19	im Berichtszeitraum nicht relevant
20	im Berichtszeitraum nicht relevant

Gliederung	Navigation
Unternehmensprofil	Strategie 2/3/3 3 Ziele
Strategie	Frage
1 Strategische Analyse und Maßnahmen	Berücksichtigen Sie in Ihren Zielstellungen zur Unternehmensentwicklung die globalen "Ziele für eine nachhaltige Entwicklung" der Vereinten Nationen, die Sustainable Development Goals?
2 Wesentlichkeit	Antwort
3 Ziele	<input type="radio"/> Ja
4 Tiefe der Wertschöpfungskette	<input type="radio"/> Nein
Prozessmanagement	<input type="radio"/> unbeantwortet (löscht alle Eingaben)
5 Verantwortung	
6 Regeln und Prozesse	
7 Kontrolle	
8 Anreizsystem	
9 Beteiligung von Anspruchsgruppen	
10 Produkt- und Innovationsmanagement	
Umwelt	
11 Inanspruchnahme natürlicher Ressourcen	
12 Ressourcenmanagement	
Betriebliches Ressourcenmanagement	
13 Klimarelevante Emissionen	
Gesellschaft	
14 Arbeitnehmerrechte	
15 Chancengerechtigkeit	
16 Qualifizierung	
17 Menschenrechte	
18 Gemeinwesen	
19 Politische Einflussnahme	
20 Gesetzes- und richtlinienkonformes Verhalten	

Frage mit einfacher Ja/Nein-Antwort und Grad der Erfüllung der SDGs

Weiterhin behalten Sie den Überblick, zu welchem Anteil Sie Fragen zu den einzelnen SDGs (Sustainable Development Goals) beantwortet haben. Bei jeder Frage zeigen wir Ihnen an, welche SDGs hiervon berührt werden.

### FRAGE- UND ANTWORTARTEN

Sie beantworten nun Fragen zur Nachhaltigkeit in Ihrem Unternehmen mit Ja/Nein, oder wählen aus einer Liste Zutreffendes aus. Das Tool fügt dem Bericht in Abhängigkeit Ihrer Antwort einen Textbaustein hinzu.

Im Falle einer negativen Antwort wird zusätzlich zu dem entsprechenden Textbaustein im Bericht ein Eintrag für die ToDo-Liste generiert. Sie können hier den von uns vorgeschlagenen Task anpassen und eine Verantwortlichkeit auswählen sowie eine Frist festsetzen.

Zur Beantwortung mancher Fragen werden Wertetabellen eingebunden. Diese betreffen hauptsächlich u.a. Angaben zu Energie, Wasser, Abfall und Betriebsstoffen. Um Ihnen hier eine doppelte Datenerfassung zu ersparen, ist der Import aus einer externen Datenquelle möglich bzw. Ihre Betriebs-

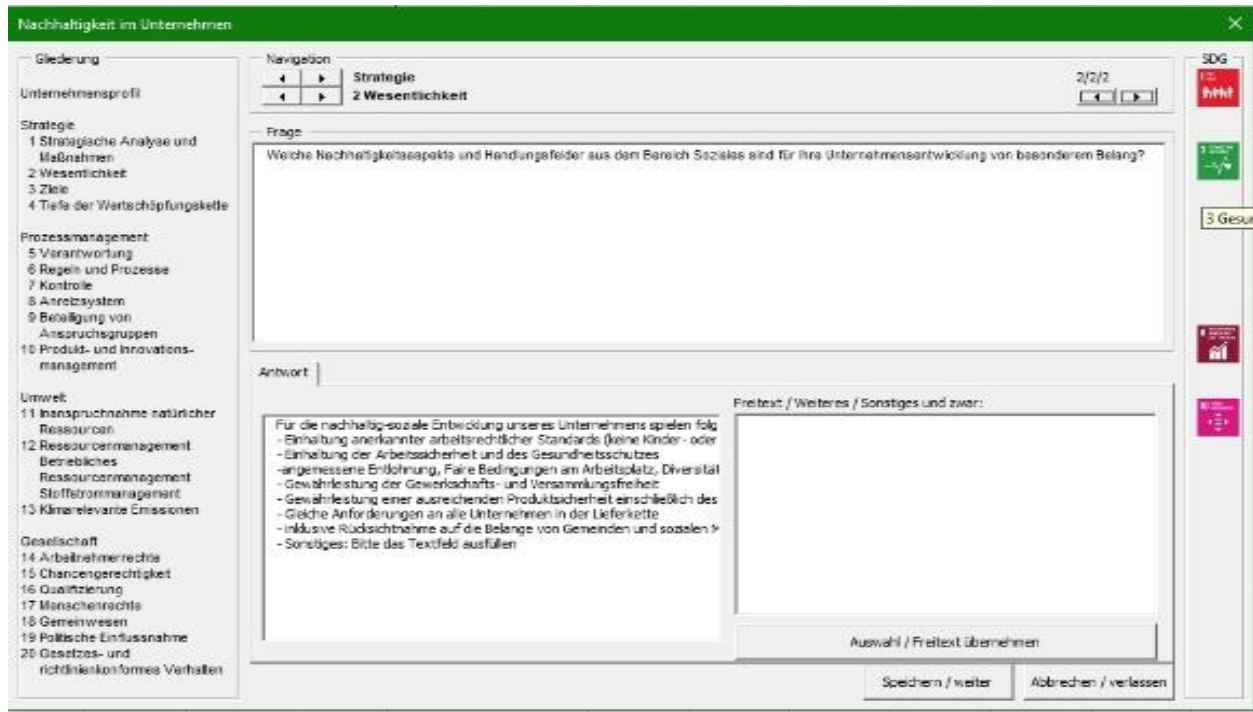
The screenshot shows the ANNA tool interface. On the left is a navigation menu with categories like 'Unternehmensprofil', 'Strategie', 'Prozessmanagement', 'Umwelt', and 'Gesellschaft'. The main area is titled 'Frage' and contains the question: 'Welche Nachhaltigkeitsaspekte und Handlungsfelder aus dem Bereich Umwelt sind für Ihre Unternehmensentwicklung von besonderem Belang?'. Below the question is an 'Antwort' section with a table of options. The first option is selected: 'Für unsere Unternehmensentwicklung sind folgende Nachhaltigkeitsaspekte: - Klimaschutz, - Anpassung an den Klimawandel, - Schutz der biologischen Vielfalt, - Nachhaltige Nutzung und Schutz von Wasser- und Meeresressourcen, - Kreislaufwirtschaft, Abfallvermeidung und Recycling, - Vermeidung und Verminderung der Umweltverschmutzung, - Schutz gesunder Ökosysteme, - Nachhaltige Landnutzung/Inanspruchnahme von Flächen, - Sonstiges: Bitte das Textfeld ausfüllen'. To the right of the table is a 'Freitext / Weiteres / Sonstiges und zwar:' field. At the bottom are buttons for 'Auswahl / Freitext übernehmen', 'Speichern / weiter', and 'Abbrechen / verlassen'.

Multiauswahl als Antwort mit Möglichkeit für Freitext

software füllt diese Tabellen direkt.

Manche Detailfragen werden in Abhängigkeit der vorherigen Antworten ggf. übersprungen. Sie können unmittelbar nach der Beantwortung einer Frage (Ja/Nein) den Textbaustein für den Bericht überarbeiten und z.B. durch die Angabe von Daten präzisieren.

Die Tabellen sind natürlich anpassbar, sodass nur die für Ihren Nachhaltigkeitsbericht zutreffende Angaben erscheinen. Die Fragen und die Textbausteine können von uns jederzeit an sich ändernde Vorgaben angepasst werden. Ihr Nachhaltigkeitsbericht folgt somit immer den aktuellen Vorgaben.



Rechts werden die einschlägigen SDGs angezeigt, Mousover zeigt den Text an

## WEITERE BEARBEITUNGSMÖGLICHKEITEN

Sowohl der Nachhaltigkeitsbericht als auch die ToDo-Liste können exportiert werden und stehen Ihnen dann außerhalb unseres Tools als Excel-Dateien zur Verfügung. Sie können unmittelbar nach der Beantwortung der Fragen den Textbaustein für den Bericht überarbeiten.

Eine Bearbeitung des Berichtes am Ende des Prozesses ist alternativ oder zusätzlich möglich. Hier können Sie auch weitere Grafiken, Tabellen oder weitere Gestaltungselemente einfügen. Versehen Sie den Bericht mit Ihrem Corporate Design, binden Sie den Bericht in Ihr bereits bestehendes Berichtswesen ein. Ihnen sind hier keine Grenzen gesetzt.

Die exportierte ToDo-Liste können Sie nach Verantwortlichkeiten filtern und Ihren Beschäftigten maßgeschneidert zur

Verfügung stellen. Nutzen Sie die ToDo-Liste, die automatisch durch die Beantwortung der Fragen entsteht, um sich weiter auf dem Weg zum nachhaltigen Unternehmen zu bewegen.

Unternehmen müssen künftig auch Ihre Nachhaltigkeitsberichterstattung durch CSRD (Corporate Sustainability Reporting Directive) erweitern und somit auf eine Stufe mit der Finanzberichterstattung stellen. Das sorgt für mehr Transparenz und macht Nachhaltigkeitsberichte leichter bewertbar.

Bei Interesse kontaktieren Sie uns über [nachhaltigkeit@uve.de](mailto:nachhaltigkeit@uve.de) oder rufen uns an unter 030 31582466 um ein unverbindliches Angebot zu erhalten.

Baustein für die ToDo-Liste mit Verantwortlichkeit und Frist

Und um zu zeigen, wie einfach es ist, einen Nachhaltigkeitsbericht zu erstellen, haben wir ANNA ins Leben gerufen und möchten damit den Arbeitsprozess für Sie erleichtern.

## KONTAKT

### Dr. Hamid Saberi

Geschäftsführer

030 315 82 486

[h.saberi@uve.de](mailto:h.saberi@uve.de)



### Yaren Cengiz

Beraterin

030 315 82 531

[y.cengiz@uve.de](mailto:y.cengiz@uve.de)



### uve GmbH für Managementberatung

Kalkreuthstraße 4  
10777 Berlin

V.i.S.d.P.: Dr. Hamid Saberi  
[www.uve-beratung.de](http://www.uve-beratung.de)