

## Über uns

Individuelle Beratung, hoher Qualitätsanspruch und leistungsstarke Produkte – dafür steht die uve GmbH für Managementberatung. Seit 1988 begleiten und unterstützen wir unsere Kunden bis zur Maßnahmenumsetzung. Wir arbeiten für Ihren langfristigen Erfolg.

## Unser Portfolio

- **Managementsysteme:** Qualität verbessern, Umwelt schonen, Risiken minimieren.
- **Arbeitssicherheit & Gesundheitsmanagement:** Gesund und sicher am Arbeitsplatz.
- **Organisationsberatung:** Individuelle Konzepte entwickeln.
- **Projektsteuerung:** Erfolgreiches Projektmanagement.
- **Forschung & Entwicklung:** Neue Wege gehen.

Engagement und Leistungsfähigkeit unserer Mitarbeiter bilden die Basis für unseren Unternehmenserfolg. Sie verfügen über langjährige Erfahrungen in unterschiedlichen Bereichen: Ingenieure verschiedener Fachrichtungen, Betriebswirte, Chemiker, Biologen, Biotechnologen, Geologen, Mathematiker, Programmierer, Umwelt- und Verfahrenstechniker, Verwaltungsfachleute und Volkswirte arbeiten in interdisziplinären Teams zusammen und entwickeln individuelle Lösungen für Sie.

„Konzentrieren Sie sich auf Ihr Kerngeschäft,  
wir kümmern uns um Ihre Rechtssicherheit.“

Neugierig? Zögern Sie nicht, kontaktieren Sie uns!  
Wir stehen Ihnen mit Rat und Tat zur Seite.

### Ihre Ansprechpartner

Dr. Hamid Saberi

Tel: 030 315 82 486

Fax: 030 315 82 400

E-Mail: h.saberi@uve.de

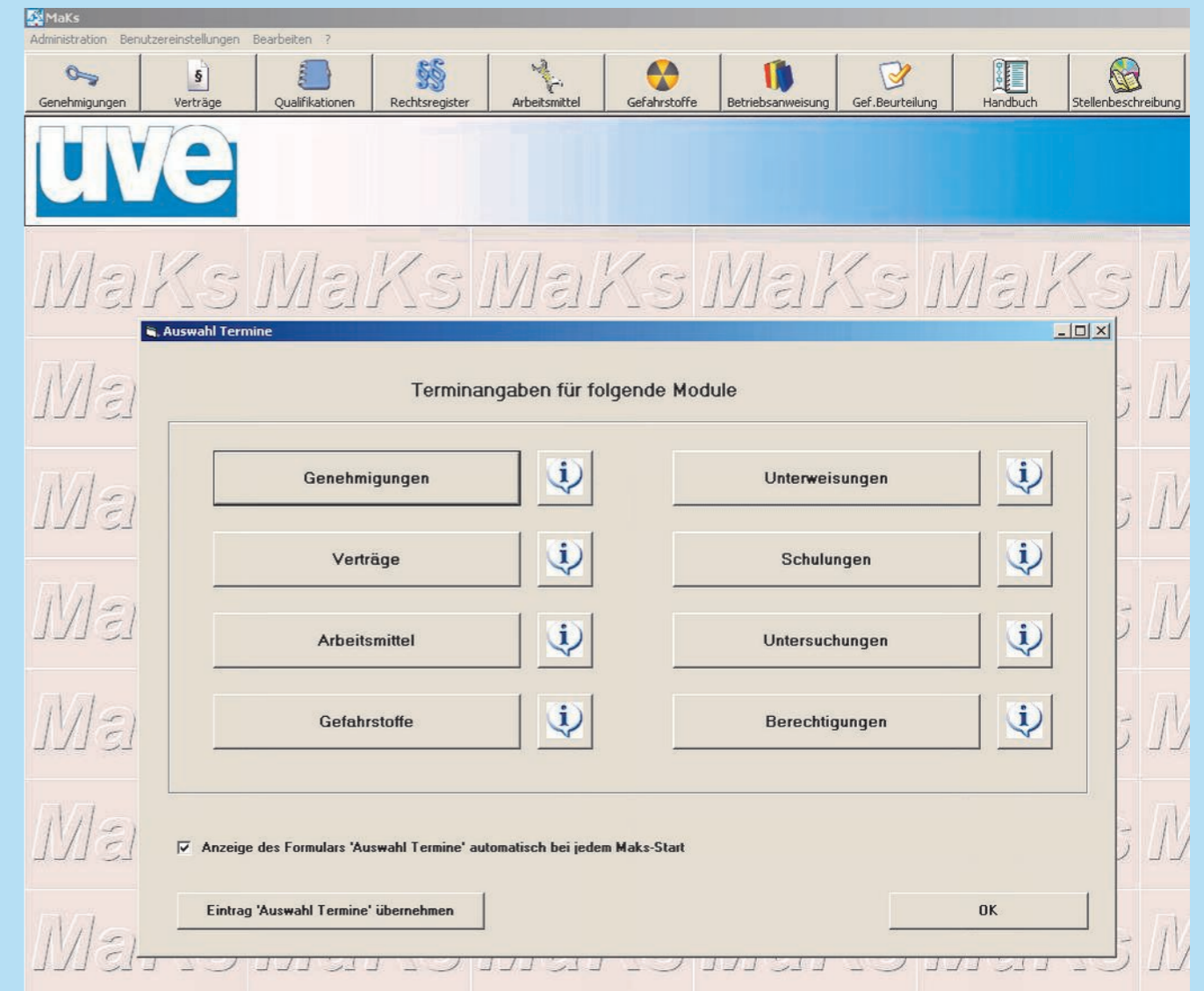
Frank Weigelt

Tel: 030 315 82 480

Fax: 030 315 82 400

E-Mail: f.weigelt@uve.de

uve GmbH für Managementberatung  
Kalckreuthstraße 4  
10777 Berlin  
[www.uve.de](http://www.uve.de)



**MaKs**  
**Maßnahmen Katastersystem**

- **MANAGEMENTSYSTEME**
- ARBEITSSICHERHEIT & GESUNDHEITSMANAGEMENT
- ORGANISATIONSBERATUNG
- PROJEKTSTEUERUNG
- FORSCHUNG & ENTWICKLUNG



Wir beraten mit System.

Können Sie von Ihrem Arbeitsplatz überwachen:

- ➔ dass Sie Ihre vertraglichen Pflichten erfüllen?
- ➔ dass Sie Ihre Genehmigungsaufgaben einhalten?
- ➔ dass Sie die geeigneten Mitarbeiter einsetzen?
- ➔ dass Sie die Pflichten ordnungsgemäß delegiert haben?
- ➔ dass Sie Ihren Pflichten im Arbeitsschutz nachkommen?
- ➔ dass Sie die Einhaltung Ihrer Organisationspflichten nachweisen können?

Wenn eine dieser Fragen Sie ins Grübeln gebracht hat, dann ist MaKs für Sie die Lösung!

## Individuelle Gestaltung mit MaKs

### ... Qualifikationen planen, zuordnen und nachweisen

Vereinfachen Sie Ihre Planung für Unterweisungen, Schulungen und arbeitsmedizinische Vorsorgenuntersuchungen. Laden Sie die Mitarbeiter über MaKs ein und dokumentieren Sie dort Ihre Teilnahme.

### ... Organisationshandbücher zum Leben erwecken

Sichern Sie jedem Mitarbeiter den Zugang zum Handbuch durch MaKs. Jeder Mitarbeiter kennt seinen Platz im Unternehmen, da Verantwortung und Befugnisse personengenau hinterlegt sind. Prozesse sind beschrieben und jederzeit abrufbar. Ihr Aktualisierungsaufwand ist gering und Sie sparen Berge von Papier.

Unterweisungsübersicht

Bezeichnung	Intervall (Monate)	Datum (ja)	Datum (groß)	Dauer (Stunden)	OE-Nr.
Kraftfahreranweisung	12		01.06.2011	1	LF
Persönliche Schutzausrüstung	12		15.12.2011	1	LF
Allgemeine Arbeitsschutzunterweisung	12		15.11.2012	1	LF
Persönliche Schutzausrüstung	12	15.02.2010	07.08.	1	LF
BK-FDG - Modul 1	60	16.03.2010	08.08.	7	LF
Baumachinerunterweisung	12	04.04.2010	07.09.	1	BW
Allgemeine Arbeitsschutzunterweisung	12	15.04.2010	07.09.	1	LF
Kraftfahreranweisung	12	01.06.2010	07.09.	1	LF
Allgemeine Arbeitsschutzunterweisung	12	07.12.2010	10.09.	1	BW

Planung einer Unterweisung

The dialog box shows fields for 'Bereich / Sachgebiet' (Bereich: BKF-DG, Sachgebiet: BKF-DG - Modul 1), 'Veranstalter und Ort' (Logistik, Obstdorn & Partner, Inhouse), 'Veranst. Vorgesetzter' (Einsatzleitung), 'Datum der Unterweisung' (16.03.2010), 'Kosten (€)' (1750), 'Form und Art der Unterweisung' (gezeichnet), and 'Inhalte der Unterweisung' (Rationale Fallweise Teil 1 (Theorie und Praxis) Kernrisikobereich nach BkFQV 1.1 bis 1.3, Motortechnik, Getriebe, Bremse, Fahrweise, Fahrsicherung).

Ausstellungsdatum	Behörde	Altanzweigen	Inhalt	Verantwortlicher	Aktiv/inaktiv	Anlage
26.04.1978	Bezirksregierung Schweddt	502.11.62011.MS-9.1.12	Planfeststellungsbescheid zur Errichtung und Betrieb einer Abfallbehandlungsanlage (Anlagendatenblatt)	Her Hagemann	aktiv	Verbrennung
06.07.1980	Bezirksregierung Schweddt	502.11.62011.MS-9.1.12	Feststellungsbescheid über die Errichtung und Betrieb einer Abfallbehandlungsanlage (Anlagendatenblatt)	Her Hagemann	aktiv	Verbrennung
15.02.1999	Städtisches Gewerbeamt	502.11.62011.MS-9.1.12	Bescheid über die Änderung der Anlage gemäß § 15 (1) BkFQV	Her Hagemann	aktiv	Verbrennung
11.10.2003	LH Schweddt (Kreis für Umweltschutz)	Wasserschichtliche Genehmigung	Wasserschichtliche Genehmigung gemäß Anlage 17 BkFQV für eine Leckschuttschicht	Her Hagemann	aktiv	Verbrennung

Genehmigungsübersicht

### ... Genehmigungen nicht aus den Augen verlieren

Mit MaKs erfassen Sie die Genehmigungsdaten mit Nebenbestimmungen. MaKs erinnert Sie stets an die erforderlichen Prüfungen. Dadurch gewährleisten Sie die Einhaltung der Fristen und Pflichten des Anlagenbetreibers und den genehmigungskonformen Betrieb.

### ... Gefahrstoffe und Arbeitsmittel sicher anwenden

Verknüpfen Sie die Arbeitsmittel und Gefahrstoffe mit Wartungs- und Prüfterminen, Betriebsanweisungen und Sicherheitsdatenblättern. Die Informationen über die betrieblichen Arbeitsmittel und Gefahrstoffe können am Arbeitsplatz von jedem Mitarbeiter eingesehen werden. Darüber hinaus können Sie Mengenbilanzen für jeden einzelnen Gefahrstoff ermitteln.

### ... Gefährdungsbeurteilungen für alle zugänglich machen

Systematisieren Sie mit MaKs die Gefährdungsbeurteilungen und verknüpfen Sie diese mit Betriebsanweisungen. Durch MaKs sind Gefährdungsbeurteilungen im Betrieb jederzeit abrufbar und Mitarbeiter sind stets über die Schutzmaßnahmen informiert.

Detailansicht eines Arbeitsmittels

The form displays details for a forklift (Gabelstapler). Fields include: AKS-Nummer (F310505000), Inventarnummer (2365), Typennummer (B50C10G5001), Seriennummer (A-B50C10G5001-23), Bezeichnung (Gabelstapler Linde E16-02), Vorschift (BGV D27 §37), Hersteller (Linde), Prüfungsart (UVV), Prüfung durch wen? (Müller), Protokoll abgelegt wo? (Raum 2.18 Ordner 13), Intervall (12), letzte Prüfung (03.01.2010), nächste Prüfung (03.01.2011). There is also a section for 'Betriebsanweisungen / Sonstige Dokumente' with fields for document name (BA-E16.pdf), revision number (2), and responsible person (FaSi).

### ... Verträge verwalten und steuern

Bringen Sie Licht ins Dunkel mit MaKs. Sie erhalten eine schnelle Übersicht aller Verträge mit Vertragsinhalten, Laufzeiten und Fristen. MaKs erinnert Sie an alle Termine, Rechte und Pflichten, die aus einem Vertrag hervorgehen.

### ... Stellenbeschreibungen erstellen und verfügbar machen

Die Mitarbeiter können durch MaKs ihre persönliche Stellenbeschreibung einsehen und somit auf Aktualität überprüfen. In Verbindung mit Mitarbeitergesprächen kann die Stellenbeschreibung augenblicklich angepasst werden, ohne zeitintensive Nachbearbeitung.

Mit MaKs können Sie...

- ... die gesetzlichen Bestimmungen systematisch erfüllen.
- ... die Rechtssicherheit Ihres Unternehmens aufrecht erhalten.
- ... Ihre Risiken minimieren.
- ... Ihre Ressourcen optimal planen und auslasten.
- ... keine wichtigen Termine mehr verpassen.
- ... Ihre Dokumente effizient verwalten.
- ... lizenzfrei von jedem Arbeitsplatz arbeiten.
- ... den Zeit- und Kostenaufwand senken.